

大使館職員（大使公邸メイド）の募集

【概要】

1. 募集人数
1名
2. 勤務場所
在ウズベキスタン日本国大使公邸
3. 委嘱する業務
 - (1) 大使公邸内外における公式行事（会食・イベント等）での来客対応、給仕及び公邸料理人の業務補助
 - (2) 大使公邸におけるその他雑務等
4. 業務条件等
 - (1) 契約期間
2017年4月3日から
※3ヶ月間の試用期間を経て、正式採用となる。
 - (2) 給与・賞与等
当館規定に基づき決定します。
 - (3) 業務形態
当館開館日に合わせて業務を行います。ただし、必要に応じて上記時間外でも業務をお願いする場合があります。

【応募条件】

1. 国籍
ウズベキスタン国籍を有する方
2. 必要な能力・知識
 - (1) 高等教育（短期大学相当を含む）課程を卒業または修了している。
 - (2) ロシア語、英語での業務上の会話各種文書の作成が可能であること。
なお、上記に合わせて日本語能力を有していることが望ましい。
 - (3) ホテル等での1年以上の就業経験があることが望ましい。
3. その他条件
 - (1) タシケント市に居住登録されていること。
 - (2) 心身共に壮健であること。
 - (3) 犯罪歴がないこと。

【応募方法】

1. 以下の応募書類を2017年3月17日（金）18：00までに下記担当者宛に郵送、持参、またはメール（添付ファイル）にてご送付ください。提出頂いた個人情報は選考の目的にのみ利用し、応募の秘密は厳守します。（なお、応募書類は返却致しません。）
 - （1）履歴書：ロシア語、英語または日本語で記載し、氏名、写真、生年月日、現住所、電話番号、経歴、保有する資格を含めてください。
 - （2）旅券の写し
 - （3）学位記、その他保有する資格の写し

2. 選考方法・スケジュール

応募締切：2017年3月17日（金）18：00

一次選考：書類選考（一次選考に通過した場合のみ、後日個別にご連絡します。）

二次選考：面接

【応募宛先】

在ウズベキスタン日本国大使館 官房班（担当：小方）

以下のメールアドレス宛に必要な書類を提出してください。

tsubasa.ogata@mofa.go.jp

Набор персонала на вакансию Помощник по хозяйству резиденции Посла

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Количество

1 чел.

2. Место работы

Резиденция Посла Японии в РУ

3. Описание работы

(1) Обслуживание гостей официальных мероприятий (приемы и т.д.) в резиденции Посла, обслуживание у столов и ассистирование шеф-повара Резиденции

(2) Различные хозяйственные работы в резиденции

4. Условия работы

(1) Срок контракта

с 3 апреля 2017 года

* назначается 3-х месячный испытательный срок, по результатам которого будет зачисление в штатное расписание

(2) Заработная плата

Будет выплачиваться согласно штатному расписанию Посольства

(3) График работы

Согласно времени работы Посольства. Однако, возможно появление необходимости выхода на работу помимо установленного рабочего времени.

УСЛОВИЯ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

1. Гражданство

Лица, имеющие гражданство Узбекистана

2. Необходимые знания и квалификация

(1) Лица, имеющие высшее, либо средне-специальное образование (завершившие ВУЗ, либо колледжи)

(2) Умение составления необходимых документов на русском и английском языках, а также владение данными языками на разговорном уровне.

Помимо вышеизложенных знаний приветствуется владение японским языком.

- (3) Приветствуется опыт работы более 1 года в сфере обслуживания (гостиницы и тд.)

3. Другие условия

- (1) Лица, имеющие прописку в г. Ташкенте
- (2) Психически и физические здоровые лица
- (3) Лица, не привлеченные к уголовной ответственности

Порядок подачи документов

1. Просим кандидатов, отправить нижеследующие документы по почте, принести в Посольство, либо прислать по эл. почте (адресат указан в конце объявления).

Присланные документы Посольство будет рассматривать исключительно в целях отбора кандидатов и будет сохранять личную информацию о подаче заявления (документы не будут возвращены).

Необходимые документы:

- (1) Резюме: заполнить на русском, английском или японском языке. Резюме должно содержать такую информацию как ФИО, фото, дата рождения, домашний адрес, номер телефона, опыт работы, квалификации и тд.
- (2) Копия паспорта
- (3) Копия аттестата или диплома, и других документов.

2. Порядок проведения набора

Срок подачи заявлений: 17 марта 2017 г. (пт.) до 18:00

Первый этап: отбор по документам (результаты будут сообщаться по телефону только лицам, прошедшим первый этап)

Второй этап: собеседование

ОТПРАВКА ДОКУМЕНТОВ

Посольство Японии в РУ

Административный отдел г-жа Огата Цубаса

В случае отправки документов по эл. почте, просим направлять на адрес:

tsubasa.ogata@mofa.go.jp