

大使館職員の募集

【概要】

1. 募集人数
1名
2. 勤務場所
在ウズベキスタン日本国大使館
3. 委嘱する業務
領事班(査証、邦人保護、領事に関わる関係機関との連絡調整、口上書作成等)
4. 業務条件等
 - (1)契約期間
2025年7月1日から
※3か月間の試用期間を経て、正式採用となる。
 - (2)給与・賞与等
当館規定に基づき決定します。
 - (3)業務形態
当館開館日に合わせて業務を行います。
ただし、必要に応じて上記時間外でも業務をお願いする場合があります。

【応募条件】

1. 国籍
ウズベキスタン国籍を有する者。
2. 必要な資格・能力・資質
 - (1)高等教育課程(短期大学相当を含む)を卒業または卒業見込みであること。
 - (2)ウズベク語及びロシア語での業務遂行に十分な高い語学力を有していること。また、業務を遂行する上での最低限の日本語及び英語能力を有していること。
 - (3)採用時の年齢が40歳以下であること。
 - (4)真面目で、熱心に職務に専念できること。
 - (5)高いストレス耐性があること。
 - (6)自動車運転免許証を有しているとよい。
3. その他条件
 - (1)タシケント市に居住登録されていること。
 - (2)心身共に健康であること。
 - (3)犯罪歴がないこと。

【応募方法】

1. 以下の応募書類を2025年5月30日(金)17:30までに大使館に持参、またはメール(添付ファイル)にて御送付ください。提出頂いた個人情報は選考目的にのみ利用し、個人情報保護は厳守します。(なお、応募書類は返却致しません。)

(1)履歴書:ロシア語、英語または日本語で記入し、氏名、写真、生年月日、現住所、電話番号、経歴、保有資格を記載してください。

(2)旅券の写し

(3)学位記、その他保有する資格の写し

2. 選考方法・スケジュール

応募締切:2025年5月30日(金)17:30

一次選考:書類選考(一次選考に通過した場合のみ、後日個別にご連絡します。)

二次選考:筆記試験及び面接

【応募宛先】

在ウズベキスタン日本国大使館 担当:鈴木

以下のメールアドレス宛に必要な書類を提出してください。

homepage@ts.mofa.go.jp